



DATA 31 GENNAIO 2019

RELAZIONE DI GESTIONE E NOTA INTEGRATIVA DEL TESORIERE AL RENDICONTO 2018

Il rendiconto generale che qui presentiamo alla V/s approvazione è composto dal rendiconto finanziario, la presente relazione di gestione e la nota integrativa, nonché la situazione amministrativa e la relazione del Consiglio dei Revisori dei Conti.

Nella redazione del rendiconto generale mi sono attenuto al regolamento di amministrazione e Contabilità approvato dall'Ente.

RELAZIONE DI GESTIONE

Nell'esercizio 2018 si è realizzato un avanzo di amministrazione di € 5.049,63 e un avanzo di € 1.901,94 nella gestione dei residui, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi 2018 diminuendoli di € 2.031,52 dovuti a crediti ragionevolmente inesigibili per cancellazione ex legge degli iscritti morosi giunti al termine del processo di cancellazione; all'esito di ciò l'avanzo di amministrazione iniziale pari a € 97.857,99, passa ad € 102.778,04 al termine dell'anno. ($97.857,99 - 2.031,52 + 5.049,63 + 1.901,94 = 102.778,04$)

Nel rispetto del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, di seguito illustriamo sinteticamente i costi sostenuti per i progetti e i servizi di maggiore entità posti in essere dall'Ente:

1. Aggiornamento e mantenimento nuovo sito internet e pagine Facebook/Twitter (€ 285,00)
2. Progetto premio Tesi Infermieristiche (€ 1.000,00 che sono sostanzialmente i 3 premi elargiti)
3. Progettazione e realizzazione di 4 eventi residenziali ECM, e della settimana dell'Infermiere 2017 (€ 5.558,49)
4. Consulenze e risposte professionali e legali ai propri iscritti (€ 250,00)
5. Progetto di ricognizione rispetto normativa regionale TEMA Dgr. 610 29/4/2014 (€ 0,00)
6. Progetto Infermieri CCNL Regioni ed Autonomie Locali inquadrati in categoria "C" (€ 2.796,60)
7. Progetto recupero morosità (€ 845,96 spese invio raccomandate a carico morosi)
8. Archiviazione documenti ALBO iscritti. (€ 0,00)
9. Aggiornamento inventario beni di proprietà del collegio. (€ 0,00)
10. Rinnovo annuale PEC iscritti: nome.cognome@pec.ipasvirovigo.it (€ 2.013,00)
11. Acquisto cellulari nuovi per presidente e dipendente (397,92,00)
12. Formazione dipendente obbligatoria (€ 75,00 impegnate)
13. Compensi per l'invio bollettini annuali agli iscritti (€ 1.989,00)
14. Spese per adeguamento sede alla normativa sulla sicurezza e nomina RSPP (€ 605,36)
15. Quote girate a FNC (€ 14.357,00)
16. Assicurazione obbligatoria organi statutari (€1.289,98)
17. Assicurazione obbligatoria fabbricato (360,38)

NOTA INTEGRATIVA

La gestione dell'Ente nell'anno 2018 si è svolta nel rispetto dei principi di oculata e prudente gestione.

Le entrate complessive accertate di competenza ammontano ad € 143.815,32 (di cui € 21.153,25 di partite di giro, perciò le entrate accertate reali sono € 122.662,07), mentre le uscite di competenza

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI ROVIGO

Viale Porta Adige, 56/B - 45100 Rovigo
Telefono 0425484337 - Fax 04251880219
www.opirovigo.it - rovigo@cert.ordine-opi.it
Codice Fiscale 80004130292



ammontano ad € 138.765,69 (di cui € 21.153,25 di partite di giro, perciò le uscite impegnate reali sono € 117.612,44); da ciò risulta un **avanzo di amministrazione 2018 pari a € 5.049,63.**

Relativamente alla gestione di cassa, le riscossioni complessive correnti sono state pari a € 144.326,12 (di cui € 24.330,57 di partite di giro, perciò le entrate reali sono € 119.995,55); i pagamenti complessivi sono stati pari a € 138.116,19 (di cui € 24.330,57 di partite di giro, perciò le uscite reali sono € 113.785,62); ciò ha portato la disponibilità finanziaria da € 96.587,89 alla fine dell'anno 2017 a € 102.797,82 alla fine dell'anno 2018 (di questi € 19.979,78 sono vincolati come residui passivi).

Nel 2018 sono stati recuperati € 10.133,48 di residui attivi degli anni precedenti dovuti quasi totalmente a morosità degli iscritti, e cancellati residui attivi per € 2.131,52 dovuti a cancellazioni di iscritti morosi, perciò tali somme non sono più ragionevolmente recuperabili. I Residui passivi ammontano a € 19.979,78 (di cui € 13.683,51 accantonati come TFR spettante alla dipendente, vedi dettaglio più avanti) ed i residui attivi stimati ammontano a € 19.960,00 (vedi dettaglio più avanti).

DISPONIBILITA' DELL ENTE AL:	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018
	€ 55.164,54	€ 62.702,06	€ 96.587,89	€ 102.797,82
C/C BANCARIO DI TESORERIA:	€ 16.439,16	€ 21.017,58	€ 57.742,91	€ 79.353,49
C/C POSTALE:	€ 38.356,00	€ 41.303,32	€ 38.699,29	€ 23.387,11
CASSA CONTANTI:	€ 369,38	€ 381,16	€ 145,69	€ 57,22
SOMME VINCOLATE (RESIDUI PASSIVI):	€ 22.542,93	€ 14.135,02	€ 18.054,90	€ 19.979,78
NETTO DISPONIBILE:	€ 32.621,61	€ 48.567,04	€ 78.532,99	€ 82.818,04

CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO GENERALE

I criteri di valutazione utilizzati nel rendiconto generale sono:

- per le entrate finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di **accertamento di entrata**
- per le uscite finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di **impegno di spesa**
- quanto ai crediti, l'accertamento delle quote dovute ed il criterio del loro presumibile valore di realizzo.

ANALISI DELLE VOCI DEL RENDICONTO FINANZIARIO

Il rendiconto finanziario si distingue in rendiconto finanziario di competenza e rendiconto finanziario in c/residui:

Relativamente alle voci entrata del rendiconto finanziario in conto residui:

I residui attivi ammontavano all'inizio dell'esercizio ad € 19.325,00; nel corso dell'anno l'Ente ha proceduto alla riscossione di residui attivi per € 10.133,48 (dovuti a riscossioni di morosità degli iscritti), ed € 2.600,00 di quote dovute dalla FNOPI; i residui attivi rimanenti ridotti dal riaccertamento e sommati ai residui generati dall'esercizio in esame hanno portato ad un dato di **residui attivi finali di € 19.960,00.** (19.325,00 res.att iniziali + 1.145,80 riaccertamento residui iniziali - 15.910,80 riscossione residui + 15.400,00 residui attivi di competenza 2018 = 19.960,00 totale residui attivi a fine 2017).

RESIDUI ATTIVI ENTE AL 31.12.2018	€ 19.325,00
MOROSI 2014	€ 0,00 (0*65€)
MOROSI 2015	€ 0,00 (0*60€)
MOROSI 2016	€ 720,00 (12*60€)
MOROSI 2017	€ 3.840,00 (64*60€)
MOROSI 2018	€ 14.400,00 (240*60€)
FNC PROGETTO PROMOZIONE IMMAGINE	€ 1.000,00

N.B. Non esistono residui attivi per morosità antecedenti il 2015 perché sono stati riscossi o annullati conseguentemente alla cancellazione degli iscritti morosi.

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI ROVIGO

Viale Porta Adige, 56/B - 45100 Rovigo
Telefono 0425484337 - Fax 04251880219
www.opirovigo.it - rovigo@cert.ordine-opi.it
Codice Fiscale 80004130292



Relativamente alle voci di uscita del rendiconto finanziario in conto residui:

I residui passivi all'inizio dell'esercizio ammontavano ad € 18.054,90; nel corso del 2018 l'Ente ha proceduto ad una variazione complessiva di € 1.275,38, ed al pagamento di € 7.232,69; i residui passivi rimanenti da pagare (€ 12.097,59) sommati ai residui passivi generati dall'esercizio 2018 (€7.882,19) hanno portato ad un dato di **residui passivi finali di € 19.979,78.**

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2018	€ 19.979,78
- TFR DIPENDENTE (U1101)	€ 13.683,51
- IMPEGNO PER PREMI ALLE 3 MIGLIORI TESI 2018 (U507)	€ 1.000,00
- VERSAMENTI ERARIALI E PREV. SU COMPENSI ORGANI ENTE 2018 (U101)	€ 5221,27
- CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORI DIPEND. (U201)	€ 75,00

Relativamente alle voci di entrata del rendiconto finanziario di competenza, tralasciando le voci per le quali non sono stati registrati movimenti:

ENTRATE CORRENTI:

Entrate Contributive

Ammontano a € 114.293,48 di cui € 104.160,00 incassati di competenza 2018, e si riferiscono alle entrate provenienti dagli iscritti per contributi dovuti. I residui attivi ammontano a € 18.960,00.

Redditi e proventi patrimoniali

Hanno scarsissima rilevanza ed ammontano a € 02,63 di interessi sul conto corrente di Tesoreria bancario.

Poste correttive e compensative di uscite correnti

Sono entrate dovute ad uscite richieste indebitamente e marginalmente ad entrate indebitamente percepite dall'ente e quindi restituite

Ammontano in conto competenza a € 102,44 di cui € 84,00 sono le quote restituite dalla FNOPI derivanti dalla "cessione" degli Ass. Sanitari all'Ordine TSRM-PSTRP (7€*24A.S./2= 84€)

Entrate non classificabili in altre voci

Ammontano a € 2.917,00 in conto competenza, di cui €1.717,00 di rimborso assicurativo su guasto condizionatori e € 1.200,00 si riferiscono a rimborsi e contributo da FNOPI per la Spring School ed il Progetto Promozione Immagine 2018 ancora da incassare, quest'ultimo equivale a 1.000€, ancora da incassare. In conto residui sono stati incassati € 2.600,00 da FNOPI, 100€ più del preventivato per il Progetto Operativo 2017.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE:

Non vi sono state entrate in conto capitale.

ENTRATE PER PARTITE DI GIRO:

Ammontano a € 21.153,25 in conto competenza ed € 3.177,32 in conto residui. Si riferiscono alle ritenute previdenziali e fiscali trattenute al personale dipendente, ai consiglieri e revisori nonché ai consulenti e riversate o destinate ad essere riversate all'erario ed agli enti previdenziali nei termini di legge. Le entrate per partite di giro trovano puntuale riscontro nelle uscite per partite di giro pagate o da pagare.

Relativamente alle voci di uscita del rendiconto finanziario di competenza, tralasciando le voci per le quali non sono stati registrati movimenti:

USCITE CORRENTI:

Uscite per gli organi dell'ente

Ammontano a € 27.337,95 impegnati che includono l'assicurazione infortuni obbligatoria, le spese per l'assemblea generale annuale e l'assemblea elettorale, nonché le indennità di funzione per le 4 cariche

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI ROVIGO

Viale Porta Adige, 56/B - 45100 Rovigo
Telefono 0425484337 - Fax 04251880219
www.opirovigo.it - rovigo@cert.ordine-opi.it
Codice Fiscale 80004130292



(ossia: 250€/mese lordi per il Presidente; 200€/mese lordi per Segretario e Tesoriere; 100€ mese/lordi per la Vice Presidente), i gettoni, e i rimborsi spese di tutti i componenti del Consiglio Direttivo e del Consiglio dei Revisori dei Conti come da regolamento indennità, gettoni e rimborsi approvato il con delibera 18/2015 il 30/04/2015.

Le spese includono gli oneri fiscali e previdenziali connessi con le erogazioni dei compensi, tali oneri pesano oltre il 50% sul lordo complessivo.

Relativamente alla gestione dei residui sono stati spesi € 1.829,00 per il pagamento di compensi/gettoni e rimborsi di competenza 2017, sono stati a tal proposito cancellati residui passivi per un totale di € 171,00.

Oneri per il personale in attività di servizio

Ammontano a € 23.474,40 impegnati e comprendono il trattamento economico relativo alla dipendente in applicazione del CCNL Enti Pubblici Non Economici, il fondo incentivazione, i contributi previdenziali e assicurativi obbligatori, l'irap e le spese per gli aggiornamenti professionali. Sono aumentati rispetto agli anni precedenti in virtù del rinnovo contrattuale avvenuto nel 2018. In conto residui sono stati pagati 387,94€ di quote sindacali restituite alla dipendente perché indebitamente trattenute.

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi

Ammontano a complessivi € 11.713,14 in conto competenza, dovuti alle spese impegnate per servizi e consulenze legali per promuovere la causa degli infermieri dipendenti IRAS, comprendono inoltre, consulenze amministrative (consulente del lavoro e commercialista), informatiche (per il rinnovo annuale delle PEC degli iscritti, per servizio di fatturazione elettronica ciclo passivo e per il servizio delle firme digitali e la sistemazione ed aggiornamento dei pc e del sito internet istituzionale) e i compensi a Poste Impresa per l'invio dei bollettini postali per la riscossione della quota annuale inoltre le spese per le raccomandate AR per il recupero morosità. Relativamente alla gestione dei residui sono stati spesi 100,21 per il pagamento di residui passivi 2017 del cap u303, mentre sono state svincolati i 2000€ impegnati per la causa IRAS, decidendo di utilizzare somme dell'anno in corso, ed ulteriori 2,97€ per debiti non dovuti.

Uscite per il funzionamento uffici

Ammontano ad impegni per € 15.859,69, comprendono tutte le spese necessarie al funzionamento degli uffici dell'Ente, affitto e spese condominiali, luce, acqua, gas, telefonia mobile e fissa ed internet, spese per pulizia, manutenzione e sicurezza uffici, acquisto di cancelleria e stampanti e l'assicurazione RC fabbricati. Le spese in questa categoria sono sostanzialmente in linea con gli anni precedenti. Nella gestione dei residui sono stati spesi € 652,42.

Nel dettaglio si elencano le spese impegnate relative ad alcuni capitoli suddivisi in sottocapitoli:

Capitolo di spesa U401:		€ 7.192,20
1.	Affitto	€ 6.686,67
2.	Spese condominiali	€ 505,53
Capitolo di spesa U402:		€ 5.570,59
1.	Luce	€ 950,65
2.	Acqua	€ 74,93
3.	Gas	€ 3.357,81
4.	Telefonia ed internet	€ 1.187,20

Uscite per prestazione istituzionali

Ammontano ad impegni per € 26.391,49 e includono le spese di rappresentanza e promozione immagine (€1.114,04), uscite per realizzazione di corsi di aggiornamento per gli iscritti (€5.558,49), nonché le quote spettanti alla Federazione (quote FNC € 14.357) e il premio Tesi Infermieristiche



2018(€1.000,00). Relativamente alla gestione dei residui sono stati spesi €1.000 per il pagamento della totalità dei residui passivi 2017 del cap u507 (premio Tesi Infermieristiche).

Oneri finanziari

Ammontano ad € 827,85 impegnati, che si riferiscono alle commissioni sui c/c bancari e postali. In conto residui sono stati cancellati 17,38€ per debiti non dovuti.

Oneri tributari

Ammontano a € 879,00 la TARI versata al comune di Rovigo, uguale al 2017.

Poste correttive e compensative di entrate correnti

Ammontano in conto competenza a € 85,00.

Sono uscite conseguenti ad entrate indebitamente percepite o addebiti indebitamente prelevati e successivamente restituiti.

Uscite non classificabili in altre voci

Sono le spese fatte con il fondo spese impreviste, in conto competenza ammontano ad € 3.838,81 dovute a:

€ 2.355,47 pagamento riparazione climatizzatori

€ 720,00 versamento a Ordine TSRM-PSTRP per cessione Ass. San. (24A.S.*60/2=720)

€ 62,55 All'Agenzia delle Entrate per regolarizzazioni e credito IVA.

€ 175,09 a consulente del lavoro Lago Michelangelo per quote non preventivate

€ 434,00 a consulente commercialista Studio Salvalaggio per quote non preventivate

€ 91,70 per rimborsi non preventivati

Nella gestione dei residui sono stati pagati 85,80€ di iva su intervento per manutenzione sede 2017.

Accantonamento al trattamento di fine rapporto

Sono stati impegnati € 1.485,92 per l'accantonamento TFR della dipendente, questo porta la gestione dei Residui Passivi ad un totale di € 13.683,51.

USCITE IN CONTO CAPITALE

Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche

Sono state impegnati somme nel 2018 per 397,92€ per l'acquisto di due smartphone.

USCITE PER PARTITE DI GIRO

Ammontano a € 21.153,25 in conto competenza ed € 3.177,32 in conto residui. Rappresentano la corrispondente sezione di uscita delle entrate per partite di giro al cui commento rinviamo.

ALTRE NOTIZIE INTEGRATIVE

Le altre notizie integrative richieste del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente sono state fornite nei punti precedenti.

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI ROVIGO

Viale Porta Adige, 56/B - 45100 Rovigo
Telefono 0425484337 - Fax 04251880219
www.opirovigo.it - rovigo@cert.ordine-opi.it
Codice Fiscale 80004130292



ALLEGATO 7

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31.12.2018 DI OPI ROVIGO

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			96.587,89
Riscossioni	in conto competenza	128.415,32	
	in conto residui	15.910,80	144.326,12
Pagamenti	in conto competenza	130.883,50	
	in conto residui	7.232,69	138.116,19
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			102.797,82
Residui attivi	esercizi precedenti	4.560,00	
	esercizio in corso	15.400,00	19.960,00
Residui passivi	esercizi precedenti	12.097,59	
	esercizio in corso	7.882,19	19.979,78
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			102.778,04

Il Tesoriere
f.to Michele Busatto